

1 **ATA DA CENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
2 **CONSELHO MULTIDISCIPLINAR DE GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS**
3 **APLICADAS DA UNICAMP.** Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, o
4 Conselho Multidisciplinar de Graduação da FCA reuniu-se, presencialmente, sob a presidência da Profa.
5 Dra. Sandra Francisca Bezerra Gemma, com a participação dos seguintes membros titulares: Prof. Dr.
6 André Luiz Sica de Campos, Profa. Dra. Eliana de Toledo Ishibashi, Profa. Dra. Hosana Gomes
7 Rodrigues, Prof. Dr. Leonardo Tomazeli Duarte, Prof. Dr. Luiz Eduardo Gaio, Prof. Dr. Márcio Marcelo
8 Belli, Prof. Dr. Paulo Sérgio de Arruda Ignácio, Prof. Dr. Ricardo Floriano; e representante discente:
9 Vinicius Cossovan Lima; membros suplentes: Profa. Dra. Julicristie Machado de Oliveira, Profa. Dra.
10 Lais Silveira fraga, e representantes discentes: Leo R. de Arantes Lazzerini, Raul Lucas Fantucci da
11 Silva. Os membros docentes titulares Diego Jair Vicentin e Diogo Thimoteo da Cunha justificaram sua
12 ausência. Iniciando a reunião, a Profa. Dra. Sandra deu as boas-vindas aos novos representantes
13 discentes, e esclareceu sobre alguns procedimentos deste Conselho. Os itens destacados foram: A09,
14 A010, B02 e C01. Ordem do Dia, os itens A01- Relatório de Atividades Docente de Profa. Dra. Adriane
15 Elisabete Antunes de Moraes, referente ao período de 01/01/2019 a 31/12/2023; A02 - Relatório de
16 Atividades Docente de Prof. Dr. Álvaro de Oliveira D'Antona, referente ao período de 01/01/2019 a
17 31/12/2023; A03 - Relatório de Atividades Docente de Prof. Dr. Cristiano Torezzan referente ao período
18 de 01/01/2020 a 31/12/2023; A04 - Relatório de Atividades Docente de Prof. Dr. Diogo Thimoteo da
19 Cunha referente ao período de 01/01/2021 a 31/12/2023; e A05 - Relatório de Atividades Docente de
20 Prof. Dr. Otávio Gomes Cabello referente ao período de 01/01/2021 a 31/12/2023; foram aprovados com
21 abstenção de seus respectivos relatores. Item A05, referente a indicação Comissão de Especialistas para
22 Prêmio de Reconhecimento Docente pela Dedicção ao Ensino de Graduação. foi aprovado por
23 unanimidade. Item A06, referente a solicitação para atividade simultânea solicitada pelo Prof. Dr.
24 Edmundo Inácio Júnior, para ministrar aula no MBA “Inovação e Empreendedorismo” da EACH/USP,
25 nos dias 18/10/24 e 25/10/24, no total de 8 horas, foi aprovado por unanimidade. A07. Solicitação para
26 atividade simultânea solicitada pelo Prof. Dr. Eduardo Paiva Okabe, para atuar como consultor
27 pesquisador na avaliação do desenvolvimento científico e tecnológico do projeto de pesquisa dentro do
28 programa federal ROTA 2030, junto à Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa - Fundep, no período
29 de 15/05/2024 a 15/05/2025, sendo até meia hora semanal, foi aprovado por unanimidade. A08.
30 Prorrogação da atividade simultânea solicitada pelo Prof. Dr. Márcio Marcelo Belli, para atuar como
31 membro suplente de conselho fiscal de companhia aberta, junto à Sendas Distribuidoras S.A., Rio de
32 Janeiro/RJ, no período de 01/07/2024 a 30/06/2025, sendo até uma hora semanal, foi aprovado por
33 unanimidade. Item B01, referente a homologação dos resultados das Eleições do Conselho
34 Multidisciplinar de Graduação para representantes discentes, com mandato a partir de 15 de maio de
35 2024, foi aprovado por unanimidade. Item A09, referente a solicitação de licença especial do Prof. Dr.
36 João José Rodrigues Lima de Almeida para cumprir a segunda parte do Projeto de Pesquisa “Tradução
37 Bilingue e Comentada do Texto Bemerkungen über die Philosophie de Psychologie, de Ludwig
38 Wittgenstein”, no período de 04/09/2024 a 03/03/2025 no Brasil. Prof. Dr. Paulo destacou o item para
39 solicitar a inserção do docente que o substituirá nas aulas. Profa. Dra. Lais esclareceu que a professora
40 substituta Daniela Blanco irá substituí-lo. Após esclarecimentos, o item foi aprovado por unanimidade.
41 Item A10, referente ao Relatório de Atividades Docente de Prof. Dr. Milton Shoiti Misuta referente ao
42 período de 01/01/2020 a 31/12/2023. Após esclarecimentos, o item foi aprovado com abstenção do

1 relator. Item B02, referente a solicitação de vaga docente para professor substituto em virtude de licença
2 maternidade para docente do curso de Nutrição, para as disciplinas NT900-Estágio em Nutrição Clínica,
3 e NT607-Dietoterapia I, a Profa. Dra. Julicristie fez os esclarecimentos necessários, e após todos os
4 membros concordaram com a solicitação tomaram ciência. Item C01, referente a solicitação de
5 Reconsideração de Matrícula realizada por Vitor Hugo Souza Santos (RA 206998) para o curso de
6 Engenharia de Manufatura. Prof. Dr. Ricardo fez s esclarecimentos obre o caso, os quais constarão em
7 parecer, e o indeferimento foi aprovado por unanimidade. Sobre o Expediente: Item I, referente aos
8 Informes da Presidente. Profa. Dra. Sandra comentou sobre o a. resultado do edital ALEGRA 2024/2026,
9 e entende que é importante já se prepararem para o próximo edital. Profa. Dra. Julicristie comentou sobre
10 os critérios que as comissões avaliadoras tiveram seguiram para avaliar as submissões de propostas.
11 Citou sobre haver uma amarração entre os cursos e as disciplinas, e impactos na graduação, para
12 melhorar as próximas propostas. Prof. Dr. André sugeriu consultar a PRG se haverá outros editais em
13 2025; b. Sobre as vagas PcDs, Profa. Dra. Sandra comentou sobre a consulta/audiência pública realizada,
14 e sobre conhecer a demanda por parte dos docentes. E a partir de uma fala do evento, estendeu-se essa
15 problemática no Projeto Estratégico FCA Resiliente, para pensar como poderá ser tratada, permanência,
16 etc; c obre a avaliação de disciplinas, ficou definido o período de abertura para todos os semestre, sendo
17 para o 1º semestre letivo a abertura na segunda quinzena de maio e finalizando no último dia letivo do
18 semestre, e para o 2º semestre letivo a abertura será na segunda quinzena de outubro e e finalizando no
19 último dia letivo do semestre. d. referente ao PCA 2025, Profa. Dra. Sandra solicitou aos coordenadores
20 conferirem as informações na planilha e seus valores, se atentarem, ao montante total de cada curso, e
21 também solicitou a inserção de possíveis solicitações de diárias e transportes. Item II. Informes
22 Coordenadores de Cursos/Núcleos. a. referente a Comissão de Legislação e Normas – CLN, Prof. Dr.
23 André comentou que será revisado o regimento no capítulo referente ao abono de falta, exercício
24 domiciliar e trancamento; b. Prof. Dr. Paulo comentou sobre os encaminhamentos da UO comentou que
25 será revisado abono de falta, exercício domiciliar e trancamento. UPA 2024 e solicitou aos
26 coordenadores ficarem atentos as possíveis demandas. Não havendo mais assuntos para tratar, a
27 Presidente do Conselho, Profa. Dra. Sandra Francisca Bezerra Gemma, encerrou a 152ª Reunião
28 Ordinária do Conselho Multidisciplinar de Graduação da FCA. E para constar, eu Bruna Fernanda
29 Ribeiro Lopes, secretariei a reunião e lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação na próxima
30 reunião. Limeira, 22 de maio de 2024.