

1 **ATA DA CENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
2 **CONSELHO MULTIDISCIPLINAR DE GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS**
3 **APLICADAS DA UNICAMP.** Aos vinte e quatro dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, o
4 Conselho Multidisciplinar de Graduação da FCA reuniu-se, presencialmente, sob a presidência da Profa.
5 Dra. Sandra Francisca Bezerra Gemma, com a participação dos seguintes membros titulares: Prof. Dr.
6 André Luiz Sica de Campos, Prof. Dr. Diego Jair Vicentin, Prof. Dr. Diogo Thimoteo da Cunha, Profa.
7 Dra. Eliana de Toledo Ishibashi, Profa. Dra. Hosana Gomes Rodrigues, Prof. Dr. Leonardo Tomazeli
8 Duarte, Prof. Dr. Luiz Eduardo Gaio, Prof. Dr. Márcio Marcelo Belli, Prof. Dr. Paulo Sérgio de Arruda
9 Ignácio, Prof. Dr. Ricardo Floriano. Os discente Adilce JoelmaV. Ferraz e Pedro Esch Macedo
10 justificaram ausência. A reunião iniciou com a participação do Diretor, Prof. Márcio Torsoni, para
11 esclarecer sobre o Escritório de Apoio da PROEC em Limeira. Prof. Dr. Marcio comentou sobre os
12 cursos de extensão do Programa UniversIDADE, o qual terá atividades nos campi de Limeira. E para
13 isso, contaremos com um funcionário da PROEC para dar apoio e suporte aos cursos que serão
14 oferecidos. Prof. Dr. Márcio solicitou aos coordenadores que conversem com seus pares sobre possíveis
15 projetos que poderão ser ministrados pelos docentes e alunos da FCA. Referente a Ata da 149ª Reunião
16 Ordinária do CMG, foi aprovada com abstenção da Profa. Dra. Hosana Rodrigues. Referente a Ata da
17 150ª Reunião Ordinária do CMG, foi aprovada com abstenção do Prof. Dr. Diego Vicentin. Ordem do
18 Dia, item A01, referente a solicitação de atividade simultânea solicitada pela Profa. Dra. Joana Pereira
19 de Carvalho Ferreira, para gravação de aulas para o curso “Psicologia para nutricionistas: bases e
20 aplicação prática”, junto à Casa do Nutrir, São Paulo/SP, em 27/04/2024, sendo até seis horas semanais.
21 Item foi aprovado por unanimidade. Item A02, referente a solicitação de atividade simultânea solicitada
22 pelo Prof. Dr. Luiz Eduardo Gaio, para lecionar disciplinas junto ao MBA Gestão de Tesouraria
23 Corporativa da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto – FEA-
24 RP/USP, São Paulo/SP, no período de 09/05/2024 a 06/06/2024, sendo até duas horas semanais. Item foi
25 aprovado por unanimidade. Item A03, referente a solicitação de atividade simultânea solicitada pelo
26 Prof. Paulo Sérgio de Arruda Ignácio, para compor o Conselho de Pesquisa e Inovação Tecnológica da
27 ICRO Digital Ltda, no período de 02/01/2024 a 31/01/2026, sendo até duas horas semanais. Item foi
28 aprovado por unanimidade. Item B01, inclusão solicitada pelo Prof. Dr. André, para a alteração de
29 membros suplentes no NDE do curso de Administração Pública. A Profa. Dra. Betania Silva Carneiro
30 Campello irá substituir o Prof. Dr. Otávio Gomes Cabello, como membro suplente. Item foi aprovado
31 por unanimidade. Item C01, referente a solicitação de recursos financeiros para participação em evento
32 acadêmico/científico. Após esclarecimentos do coordenador de curso, os alunos Arthur Agostini Birck,
33 Camila Camargo de Ponte e Gabriela Santos Ribeiro tiveram a solicitação deferida com o valor total de
34 R\$ 495,00 cada. Os demais alunos foram indeferidos por entender que as propostas submetidas não são
35 aderentes a finalidade do Edital. Em relação ao Expediente, item I, referente aos informes Presidente
36 CMG: A. Avaliação Institucional, Prof. Dr. Luiz Gaio comentou sobre a Avaliação, sobre o formulário a
37 ser preenchido pela Diretoria da unidade, as questões gerais e específicas desta Avaliação. Aproveitou
38 para solicitar aos demais coordenadores que enviassem até 25/04 as respostas já solicitadas; B. Valores
39 de Diárias para colaboradores Externos (ajuda de Custo) Colaborador externo, após esclarecimentos
40 sobre a contratação de transporte terceirizado, foi sugerido o pagamento de ajuda de custo a
41 colaboradores externos por distância percorrida (ao invés de solicitar carro). Foi solicitado que pensem
42 sobre o assunto, para que possam definir os valores nas próximas reuniões; C. UPA 2024, foi solicitado

1 a indicação de membros para comporem a comissão internada UPA 2024. Foi indicado o docente Paulo
2 Ignácio como presidente desta comissão. Para o curso de Ciências do Esporte a Profa. Dra. Eliana
3 Ishibashi será responsável. Para o curso de Nutrição serão responsáveis as docentes Julicristie, Patrícia
4 Gamba e Lhais Medina. Para o curso de Administração os responsáveis serão os docentes Luiz Gaio e
5 Rafael Borin. Para o curso de Administração pública, os docentes André campos e Natália Cetrulo. Para
6 Engenharia de Manufatura, serão responsáveis os docentes Paulo Ignácio e Aduino Silva. Para
7 Engenharia de Produção, serão responsáveis os docentes Ricardo Floriano e Priscila Rampazzo; D.
8 Avaliação de Cursos, Profa. Dra. Sandra reforçou junto aos coordenadores de cursos que a avaliação
9 será realizada no dia 21 de maio. E ficou definido os horários das avaliações como: Ciências do esporte
10 e Nutrição das 09h00 às 11h00; Engenharias das 14h00 às 17h00, e Administração e Adm. Pública das
11 19h00 às 21h00. Não havendo mais assuntos para tratar, o Vice-Presidente do Conselho, Profa. Dra.
12 Sandra Francisca Bezerra Gemma, encerrou a 150ª Reunião Ordinária do Conselho Multidisciplinar de
13 Graduação da FCA. E para constar, eu Bruna Fernanda Ribeiro Lopes, secretariei a reunião e lavrei a
14 presente ata, que será submetida à aprovação na próxima reunião. Limeira, 20 de março de 2024.