



1 **ATA DA CENTÉSIMA VIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE**
2 **GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS APLICADAS DA UNICAMP.** Aos treze dias do
3 mês de abril de dois mil e vinte e dois, o Conselho Multidisciplinar de Graduação da FCA reuniu-se,
4 presencialmente na Faculdade de Ciências Aplicadas, sob presidência da Profa. Dra. Sandra Francisca
5 Bezerra Gemma, com a participação dos seguintes membros titulares Prof. Dr. Anibal Tavares de
6 Azevedo, Prof. Dr. Cleber Damião Rocco, Prof. Dr. Daniel Henrique Dario Capitani, Prof. Dr. Daniel
7 Iwao Suyama, Prof. Dr. Eric David Cohen, Profa. Dra. Juliana Pires de Arruda Leite, Profa. Dra. Lais
8 Silveira Fraga, Prof. Dr. Leandro Carlos Mazzei, Profa. Dra. Rosângela Maria Neves Bezerra;
9 representante discente Gabriela da Cruz Bernardo. A Profa. Dra. Sandra iniciou a reunião pelas
10 justificativas de ausência dos membros, não havendo justificativas. A Ata da 127ª Reunião Ordinária do
11 CMG foi aprovada por unanimidade. Ordem do dia, Item referente a Adequação do Regimento do
12 Conselho Multidisciplinar de Graduação conforme Regimento Interno da FCA, vide Deliberação CAD-
13 A-015 de 07/12/2021, foi aprovado com 02 abstenções. Item A01, referente a definição de critérios para
14 candidatura para o Prêmio de Reconhecimento Docente pela Dedicção ao ensino de Graduação, foi
15 aprovado por unanimidade. Item A02, referente a solicitação do Prof. Dr. Edmundo Inácio Júnior para
16 prorrogação de atividade simultânea solicitada para atuar como membro do Conselho Administrativo da
17 Associação dos Ambientes de Inovação de Limeira - AAIL, no período de 23/06/2021 a 22/06/2023,
18 sendo até duas horas bimestrais, foi aprovado por unanimidade. Item A03, referente a Solicitação de
19 atividade simultânea solicitada pelo Prof. Dr. Paulo Van Noije, para coorientação de tese de doutorado
20 de Cinthia Rodrigues de Oliveira, intitulada “Sistema Monetário Internacional Contemporâneo e a
21 Internacionalização da Moeda Chinesa”, junto à Universidade Federal Fluminense (UFF), no período de
22 07/03/2022 a 30/05/2023, sendo até 4 horas semanais, foi aprovado por unanimidade. Item A04,
23 referente ao Relatório de Atividades Docente de Profa. Dra. Eliana de Toledo Ishibashi, referente ao
24 período de 01/11/2017 a 31/10/2021, foi aprovado com abstenção do membro relator. Item A05,
25 referente ao Relatório de Atividades Docente de Profa. Dra. Julicristie Machado de Oliveira, referente
26 ao período de 01/03/2018 a 28/02/2022, foi aprovado com abstenção do membro relator. Item A06,
27 referente ao Relatório de Atividades Docente de Profa. Dra. Priscila Cristina Berbert Rampazzo,
28 referente ao período de 01/03/2019 a 28/02/2022, foi aprovado com abstenção do membro relator. Item
29 B01, referente ao Edital 05 - Apoio à Participação de Discentes em Eventos Acadêmicos e/ou Científicos
30 ligados à Graduação, após análise e discussão, o item foi aprovado com a seguinte sugestão: 5.1) O
31 evento deve contribuir efetivamente para a formação dos alunos, podendo ser de natureza didática e
32 acadêmica/científica, prioritariamente aqueles eventos ligados ao Ensino e Extensão. Iniciando o
33 Expediente, item I referente aos Informes Coordenadores, não houve reunião da Comissão Central de
34 Graduação entre a reunião passada do CMG e esta. Item II, Profa. Dra. Sandra informou aos membros
35 sobre os prazos para elaboração do caderno de horários do 2s2022. Item III, Profa. Dra. Sandra informou
36 sobre o prazo para envio das disciplinas prioritárias PAD e PED para o 2s2022, e informou sobre os
37 servidores da Diretoria de Ensino responsáveis por estas atividades. Item IV, a Profa. Dra. Sandra
38 comentou sobre UPA 2022, a qual acontecerá no dia 27/08 em formato híbrido, e o Prof. Dr. Eric Cohen
39 será o representante da FCA. Profa. Dra. Rosangela comentou sobre a possibilidade de se realizar a UPA
40 em Limeira. Profa. Dra. Sandra lembrou ao Prof. Dr. Eric de sempre mencionar nas reuniões de
41 planejamento da UPA 2022 sobre o desejo do CMG/FCA em realizar UPA em Limeira. Foi ainda



1 comentando deste evento ser uma possibilidade de atividade de extensão para os alunos e currículos. A
2 representante discente Gabriela sugeriu também de utilizar o evento da UPA como um projeto de
3 extensão para que os nossos alunos de graduação da FCA possam conhecer o *campus* de Barão de
4 Geraldo. E aproveitou para relatar a dificuldade que os alunos possuem para se transportarem até o
5 campus de Barão Geraldo, uma vez que muitos desconhecem os serviços do ônibus intercamp, a falta
6 de vagas ou o horário oferecido pelo ônibus que não atende à demanda. Profa. Dra. Rosangela comentou
7 sobre a disciplina NT100 em que sempre comenta sobre as informações da Unicamp, e os serviços
8 oferecidos. Profa. Dra. Sandra aproveitou para falar sobre o Programa de Mentoria da FCA, o qual possui
9 como objetivo a orientação aos alunos. Foi sugerido também criar uma agenda para eventos que tratem
10 dos temas relacionados a geração de jovens para transformação política e social, com rodas de conversas,
11 eventos, etc. Profa. Dra. Rosangela sugeriu de utilizar o espaço da Avaliação de Curso deste semestre
12 como atividades diferentes das que já ocorrem, e usar esse dia para ter essa conversa com os alunos.
13 Profa. Dra. Sandra sugeriu que o Prof. Dr. Eric tenha alguns PADs para ajuda-lo no planejamento da
14 UPA 2022. Item V, referente ao Transporte CCG. Profa. Dra. Sandra informou aos coordenadores de
15 cursos que as solicitações para transporte deverão ser realizadas com 03 dias de antecedência da reunião.
16 Os membros perguntaram se as reuniões da CCG continuaram sendo em formato híbrido ou somente
17 presencial. A Diretoria de Ensino irá confirmar com a secretaria da CCG essa informação. Item VI,
18 referente a solicitação do Prof. Dr. Luciano Mercadante para conserto do notebook - solicitação de verba
19 - CEMEQ - Aprovação de Orçamento da OS: 13606721 / Equipamento 36/08694 - NOTEBOOK, possui
20 um Orçamento de Serviço Externo em torno de R\$ 985,00. Profas. Dra. Sandra comentou sobre a
21 justificativa do Prof. Dr. Luciano, que o equipamento é utilizado para pesquisa e ensino de graduação e
22 pós-graduação. Os membros concordaram que o equipamento é item básico para o trabalho de docente.
23 E também lembraram de sempre haver análises sobre este tipo de demanda para não abrir precedentes
24 para equipamentos que não sejam de uso da graduação. O item foi aprovado. Item VII, referente a
25 informação solicitada nos Termos de Compromisso de Estágio sobre as medidas adotadas para mitigação
26 do risco Covid. Após esclarecimentos e análise do atual cenário, os membros concordaram que neste
27 momento as informações solicitadas às empresas não são necessárias, porém deverá ser requisitada
28 novamente caso haja alteração no cenário pandêmico e no Plano São Paulo. Item VIII, referente a
29 utilização do Educart e capacidade das salas, Profa. Dra. Sandra solicitou novamente aos coordenadores
30 que não enviassem as informações para informar quais disciplinas farão uso do Educart neste semestre,
31 para que assim a Diretoria de Apoio possa se programar para as alterações necessárias e adequação de
32 capacidade de sala de aula. Não havendo mais assuntos para tratar, a Presidente do Conselho, Profa. Dra.
33 Sandra Francisca Bezerra Gemma, encerrou a 128ª Reunião Ordinária de 2022 do Conselho
34 Multidisciplinar de Graduação da FCA. E para constar, eu Bruna Fernanda Ribeiro Lopes, secretariei a
35 reunião e lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação na próxima reunião. Limeira, 13 de abril
36 de 2022.